МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО
Учёным советом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России
Протокол № 7 от «14» марта 2023 г.
Учёный секретарь Учёного совета ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России
_____ Н.Н. Волнина

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, д.м.н., доцент
_____ Д.Н. Зайцев
«15» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА ПО ДОПУСКУ ЛИЦ, НЕ ЗАВЕРШИВШИХ ОСВОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКИХ ИЛИ ИНОСТРАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, А ТАКЖЕ ЛИЦ С ВЫСШИМ МЕДИЦИНСКИМ ОБРАЗОВАНИЕМ, ПОЛУЧЕННЫМ В РОССИЙСКИХ ИЛИ ИНОСТРАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ СПЕЦИАЛИСТОВ СО СРЕДНИМ МЕДИЦИНСКИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Чита – 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием (далее соответственно – экзамен, допуск к осуществлению медицинской деятельности).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказаМинистерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2008г. № 176н «О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;
- приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.11.2022г. № 715н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием»;
- Устава Академии;
- локальных нормативных актов Академии.

1.3. К сдаче экзамена допускаются лица, не завершившие освоение основных образовательных программ высшего медицинского образования, а также лица с высшим медицинским образованием (далее также - соискатели).

1.4. Лица с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - лица, освоившие образовательные программы высшего медицинского образования), по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», или «Стоматология» в объеме трех и более

курсов либо имеющие диплом специалиста по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия» или «Стоматология», а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена, могут претендоватьна получение допуска к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях среднего медицинского персонала: «медицинская сестра», «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра перевязочной», «медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи», «медицинская сестра процедурной», «медицинская сестра приемного отделения», «медицинская сестра участковая», «медицинская сестра патронажная», «медицинский регистратор».

1.5. Лица, освоившие основную образовательную программу высшего медицинскогообразования по специальности «Стоматология» в объеме четырех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности «Стоматология», могут претендовать на получение допуска к осуществлению медицинской деятельности на должности среднего медицинского персонала «Гигиенист стоматологический».

1.6. Допуск лиц с высшим медицинским образованием, полученным в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием, осуществляется при наличии диплома специалиста по специальности (направлению подготовки), соответствующей требованиям к образованию, установленным настоящим Положением, после признания в Российской Федерации полученных образования и (или) квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании, установления федеральныморганом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере охраны здоровья, в утвержденном им порядке соответствия полученных образования и (или) квалификации квалификационным требованиям к медицинским работникам, или в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации, а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

1.7. Лица, не завершившие освоение образовательных программ высшего медицинского образования, могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала при наличии справки об обучении или о периоде обучения, подтверждающей освоение образовательной программы высшего медицинского образования в объеме и по специальности (направлению подготовки), соответствующим требованиям к образованию, установленным настоящим Положением, а

также положительного результата сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала, подтвержденного выпискойиз протокола сдачи экзамена.

1.8. Лица, указанные в пунктах 1.4-1.7 настоящего Положения вправе предоставить по собственной инициативе копии иных документов, подтверждающих обучение и (или) квалификацию.

2. Регламент работы комиссии Академии по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием

2.1. Экзамен проводится комиссиями Академии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования, а также лиц с высшим медицинским образованием, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием (далее - Комиссии).

2.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.

2.3. В Академии формируются следующие Комиссии:

1) Комиссия по допуску лиц косуществлению медицинскойдеятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием: «медицинская сестра», «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра перевязочной», «медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи», «медицинская сестра процедурной», «медицинская сестра приемного отделения», «медицинская сестра участковая», «медицинская сестра патронажная», «медицинский регистратор» (далее - Комиссия);

2) Комиссия по допуску лицк осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием – «Гигиенист стоматологический» (далее - Комиссия);

3) апелляционная комиссия по рассмотрению заявлений лиц о несогласии с решением соответствующей Комиссии или о нарушении порядка проведения экзамена и (или) несогласия с результатами проведения экзамена.

2.4. Персональный состав комиссий, указанных в п. 2.3 настоящего Положения, утверждается приказом ректора Академии не позднее, чем за две недели до проведения экзамена.

2.5. В состав соответствующей Комиссии входят:

1) председатель Комиссии - ректор Академии;

2) заместитель председателя Комиссии - первый проректор Академии;

3) ответственный секретарь Комиссии - специалист отдела практики учебно-методического управления Академии (далее – отдел практики);

4) члены Комиссии:

- проректор по учебно-воспитательной работе Академии;
- деканы факультетов Академии;
- работники Академии из числа профессорско-преподавательского состава;
- работники образовательных организаций среднего медицинского образования;
- представители Министерства здравоохранения Забайкальского края
- представители территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Забайкальскому краю;
- представители профессиональных некоммерческих организаций;
- руководители медицинских организаций или их заместители по работе с медицинскими работниками со средним медицинским образованием;
- главные медицинские сестры (главные фельдшеры) медицинских организаций.

2.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- принимает решение о созыве внеочередного заседания Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

2.7. В отсутствие председателя Комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.8. Организация работы Комиссии и ведение делопроизводства осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

2.9. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права замены;
- при невозможности участия в заседании Комиссии извещают об этом секретаря Комиссии. Факт неявки члена Комиссии на заседание в обязательном порядке фиксируется в соответствующем протоколе;
- могут представлять секретарю Комиссии предложения по работе Комиссии и документы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

2.10. Заседания Комиссии проводятся два раза в учебном году: в середине весеннего и осеннего семестров.

Апелляционная комиссия проводит свои заседания в случае поступления заявлений лиц о несогласии с решением соответствующей Комиссии или о нарушении порядка проведения экзамена и (или) несогласия с результатами проведения экзамена.

2.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

2.12. Информационные материалы о сроках сдачи экзамена и перечне документов, необходимых для сдачи экзамена, месте и времени их приема,

времени и месте проведения экзамена, размещаются на стенде отдела практики Академии, а также на официальном сайте Академиив информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://chitgma.ru/) (далее – официальный сайт), не позднее, чем за две недели до даты проведения экзамена.

2.13. На заседании каждый член Комиссии ведет экзаменационную ведомость. Решение принимается Комиссией простым большинством голосов, присутствовавших на заседании Комиссии. В случае если член Комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. При принятии решения учитываются все обстоятельства, установленные Комиссией.

3. Прием документов от соискателей

3.1. Прием документов осуществляется путем личного обращения соискателя в отдел практики к ответственному секретарю Комиссии.

3.2. Соискатель может подать документы только на один из предложенных дней заседания Комиссии в семестре.

3.3. Для допуска к экзамену соискатель лично предоставляет в отдел практики заявление на участие в экзамене, подписанное собственноручной подписью (Приложения № 1,2 к Положению), с приложением копии документа, удостоверяющего личность, а также документы, указанные в пунктах 1.4-1.8 Положения.

В случае изменения фамилии, и (или) имени, и (или) отчества лицами, указанными в пунктах 1.4.-1.7 Положения, представляются подтверждающие документы.

3.4. В случае, если документы, указанные в пунктах 1.4-1.8 Положения, составлены на иностранном языке, к ним прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык.

3.5. В случае представления неполного комплекта документов Комиссия возвращает заявление и документы и уведомляет о возможности повторно представить полный пакет документов.

3.6. На основании заявления и представленных документов Комиссия устанавливает соответствие образования (освоенного объема образовательной программы) лиц, указанных в пунктах 1.4-1.7 Положения, необходимого для осуществления медицинской деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским образованием, требованиям к образованию, установленным в настоящем Положении.

3.7. При установлении соответствия образования (освоенного объема образовательной программы) лиц, указанных в пунктах 1.4-1.7 Положения, необходимого для осуществления медицинской деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским образованием,

требованиям к образованию, установленным в настоящем Положении, Комиссия принимает решение о допуске к экзамену и дату его проведения.

3.8. При установлении несоответствия образования (освоенного объема образовательной программы) лиц, указанных в пунктах 1.4-1.7 Положения, необходимого для осуществления медицинской деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским образованием, требованиям к образованию, установленным в настоящем Положении, Комиссия возвращает лицам, указанным в пунктах 1.4-1.7 Положения, заявление и представленные документы.

3.9. При приеме документов секретарь Комиссии регистрирует заявление соискателя в Журнале регистрации заявлений о допуске к сдаче экзамена (Приложение № 3 к Положению).

На каждого соискателя заводится личное дело, в котором хранятся все поданные им документы, материалы сдачи экзамена и иные документы.

3.10. На основании поданных документов и после установления соответствия уровня образования соискателя, необходимого для осуществления медицинской деятельности на выбранной должности среднего медицинского персонала, требованиям к образованию, установленным настоящим Положением, Комиссия публикует на официальном сайте Академии график сдачи экзамена.

3.11. Список соискателей, допущенных к сдаче экзамена, информация о сформированных группах соискателей, о дате, времени и месте проведения этапов экзамена, размещается на официальном сайте Академии и информационных стендах отдела практики.

4. Порядок проведения экзамена и выдачи документа о допуске

4.1. Экзамен сдается лично соискателем на русском языке и включает в себя следующие этапы:

1) тестовый контроль знаний;

2) оценку практических навыков;

3) собеседование.

4.2. Тестовый контроль знаний проводится на базе Центра непрерывного тестирования Академии с использованием комплектуемых путем случайной выборки 80 тестовых заданий из единой базы оценочных средств, формируемой Академией и обновляемой ежегодно. На решение тестовых заданий отводится 60 минут.

Результат тестового контроля знаний формируется с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

На основании результата выполнения тестового контроля знаний комиссия принимает одно из следующих решений:

«сдано» при результате 85% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

«не сдано» при результате 84% или менее правильных ответов–от общего числа тестовых заданий.

Результат тестового контроля знаний отражается в протоколе результатов экзамена.

4.3. При неудовлетворительной сдаче одного из этапов экзамена соискатель не допускается к следующему, и экзамен считается не сданным, что отражается в протоколе.

4.4. Сдача практических навыков и собеседование проводятся в один день на основании материалов экзаменационного билета, с демонстрацией практических навыков и оцениваются Комиссией по пятибалльной системе.

Результат владения практическими навыками определяется путем оценки правильности и последовательности выполнения лицами, указанными в пунктах 1.4-1.7 Положения, не менее 3 практических заданий.

Комплектование набора практических заданий осуществляется из единой базы оценочных средств. На выполнение одного практического задания отводится не менее 15 минут.

Результат оценки практических навыков формируется с указанием процента правильно выполненных практических действий.

На основании результата выполнения оценки практических навыков комиссия принимает одно из следующих решений:

«сдано» при результате 85% или более правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;

«не сдано» при результате 84% или менее правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий.

Результат оценки практических навыков отражается в протоколе результатов экзамена.

4.5. Собеседование проводится комиссией по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности специалиста при условии успешного прохождения им тестового контроля знаний и оценки практических навыков.

Результат собеседования отражается в протоколе результатов экзамена.

Членам Комиссии предоставляется право задавать соискателю дополнительные вопросы в пределах материалов экзаменационного билета.

4.6. Соискатель может быть допущен к повторной сдаче экзамена на следующем заседании Комиссии в установленные Комиссией даты.

4.7. При удовлетворительной сдаче одного этапа и неявке на следующий, результат предыдущего аннулируется.

4.8. Экзамен считается сданным при удовлетворительном прохождении соискателем всех его этапов.

4.9. По итогам сдачи соискателем экзамена Комиссия принимает одно из следующих решений:

1)допустить к осуществлению медицинской деятельности в соответствующей должности на срок 5 лет;

2) отказать в допуске к осуществлению медицинской деятельности в соответствующей должности.

4.10. Результаты сдачи экзамена оформляются протоколом Комиссии (Приложение № 4 к Положению), к которому приобщаются экзаменационная ведомость на каждого соискателя (Приложение № 5 к Положению).

Протокол с результатами сдачи экзамена подписывается председательствующим на заседании Комиссии, а также членами комиссии, принимавшим, и заверяется и печатью Академии. Копия протокола в сканированном варианте размещается на официальном сайте Академии.

4.11. Соискателям результаты сдачи экзамена выдаются путем предоставления выписки из протокола заседания Комиссии (Приложение № 6 к Положению), заверенная подписью председательствующего на заседании Комиссии и печатью Академии.

4.12. Выписки из протокола заседания Комиссиивыдаются работником отдела практики лично соискателям, под роспись с проставлением отметок в Журнале регистрации выдачи выписок из протокола о сдаче экзамена (Приложение № 7 к Положению).

Даты выдачи выписок соискателям размещаются на информационных стендах отдела практики и официальном сайте Академии.

4.13. В случае утери или порчи выписки из протокола заседания Комиссии соискатель вправе обратиться в Комиссию с заявлением о повторной выдаче выписки (дубликата) (Приложение № 8 к Положению).

4.14. Лица, освоившие образовательные программы высшего медицинского образования, по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология» в объеме трех и более курсов, либо имеющие диплом специалиста по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия» или «Стоматология», полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях специалистов со средним медицинским образованием:

- медицинская сестра;
- медицинская сестра палатная (постовая);
- медицинская сестра перевязочной;
- медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи;
- медицинская сестра процедурной;
- медицинская сестра приемного отделения;
- медицинская сестра участковая;
- медицинская сестра патронажная;
- медицинский регистратор.

4.15. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности «Стоматология» в объеме четырех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности

«Стоматология», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности в должности специалиста со средним медицинским образованием - гигиенист стоматологический.

5. Обжалование решений комиссии

5.1. Решения Комиссии, указанной в подпунктах 1, 2 пункта 2.3 настоящего Положения, могут быть обжалованы в апелляционную комиссию в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

5.2. Соискатель подает в апелляционную комиссию письменное заявление в произвольной форме о несогласии с решением Комиссии или о нарушении, по его мнению, порядка проведения экзамена и (или) несогласия с его результатами.

5.3. При подаче заявления о нарушении порядка проведения экзамена или несогласия с его результатами, лицо, подавшее апелляцию, может ознакомиться с результатами тестового контроля знаний, материалами со сдачи этапов экзамена в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления об обжаловании. Ознакомление проводится в аудитории, предоставленной апелляционной комиссией, в установленное апелляционной комиссией время, при этом соискатель не может выносить материалы испытания за пределы указанной аудитории.

5.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления или дня ознакомления соискателя с результатами тестового контроля. Конкретная дата и время проведения заседания апелляционной комиссии назначаются ее председателем, информация, о чем доводится до соискателя секретарем Комиссии.

5.5. Соискатель, обжалующий решение Комиссии, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

5.6. На заседание апелляционной комиссии приглашаются члены апелляционной комиссии, а также члены соответствующей Комиссии при рассмотрении заявления соискателя о нарушении порядка проведения экзамена или несогласия с его результатами.

Лицо, подавшее апелляцию, имеет право ходатайствовать об отводе членов Комиссии, непосредственно принимавших у него экзамен.

5.7. Апелляционная комиссия заслушивает соискателя и представителей Комиссии, анализирует представленные соискателем документы или материалы со сдачи этапов экзамена и заслушивает мнение членов апелляционной комиссии.

5.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

5.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование. Решения апелляционной комиссии утверждается большинством голосов.

5.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения соискателя под роспись.

5.11. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле соискателя.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор, д.м.н., доцент А.В. Сахаров

Проректор по учебно-воспитательной работе, д.м.н., профессор И.К. Богомолова

Начальник юридического отдела В.Г. Иванова

Приложение № 1 к Положению

Председателю комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием, ректору ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России,
д.м.н., доценту Д.Н.Зайцеву

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня _____
_____
(ФИО полностью, дата рождения, факультет, курс, группа)

к сдаче экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием: «медицинская сестра», «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра перевязочной», «медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи», «медицинская сестра процедурной», «медицинская сестра приемного отделения», «медицинская сестра участковая», «медицинская сестра патронажная», «медицинский регистратор».

К заявлению прилагаю копию документа об образовании: справку об обучении или о периоде обучения в Академии/ копию диплома специалиста (заверенную нотариально) №_____ от _____ г.

«_____» _____ 202__ г._____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2 к Положению

Председателю комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием, ректору ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России,
д.м.н., доценту Д.Н.Зайцеву

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня _____
_____
(ФИО полностью, дата рождения, факультет, курс, группа)

к сдаче экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием: гигиенист стоматологический.

К заявлению прилагаю копию документа об образовании: справку об обучении или о периоде обучения в Академии/ копию диплома специалиста (заверенную нотариально) №_____ от _____ г.

«_____» _____ 202__ г._____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 3 к Положению

Журнал
регистрации заявлений на сдачу экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием

№	Дата подачи документов	ФИО соискателя	Дата рождения	Документ об образовании	Претендует на должность	Подпись Соискателя	Подпись секретаря Комиссии

Приложение № 4 к Положению

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Протокол

результатов экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинскимобразованием

№ заседания: _____ Дата заседания: «_____» _____ 202____ г.

Председательствовал: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)
Члены комиссии:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Повестка заседания:

О результатах сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием.

Решение:

По результатам сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием комиссия приняла решение:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Специальность	Результат	
1			Результат тестового контроля знаний	
			Результат оценки практических навыков	
			Результат собеседования	
Решение о сдачи экзамена:		_____ к осуществлению медицинской деятельности (допустить/отказать в допуске) в соответствующей должности _____		
2			Результат тестового контроля знаний	
			Результат оценки практических навыков	
			Результат собеседования	
Решение о сдаче экзамена:		_____ к осуществлению медицинской деятельности (допустить/отказать в допуске) в соответствующей должности _____		

Председатель Комиссии: _____ _____
……..(подпись)…… ….(фамилия, имя, отчество (при наличии)
Секретарь _____ _____
……..(подпись)…… ….(фамилия, имя, отчество (при наличии)
Члены комиссии: _____ _____
……..(подпись)…… ….(фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____ _____
……..(подпись)…… ….(фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____ _____
……..(подпись)…… ….(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение № 5 к Положению

Экзаменационная ведомость
к протоколу №_____ от _____

заседания Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием:

ФИО преподавателя_____

Кафедра_____

№	ФИО соискателя	Группа, №	Практические навыки	Собеседование	Итог	Подпись преподавателя

Оценки проставляются цифрами и прописью

Всего оценок: 5_____
4_____
3_____
2_____

Дата «____» _____20____г.

Подпись преподавателя: _____

Приложение № 6 к Положению

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Выписка
из протокола № ___/___

экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием
(дата, место проведение экзамена)

_____
(дата, место проведения экзамена)

По результатам сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием комиссия приняла следующее решение:

_____ по специальности _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ к осуществлению медицинской деятельности в соответствующейдолжности на 5 лет
(допущен/не допущен)
(указывается в случае допуска)

Председатель _____ _____
…….. .(подпись)…….(фамилия, имя, отчество (при наличии)
М.П.

Приложение № 7 к Положению

Журнал
регистрации выдачи выписок из протокола сдачи экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием

№___ от_____ 20____

№	ФИО соискателя	Группа, №	Тестовые задания	Практические навыки	Собеседование	Итог	Подпись Соискателя	Подпись секретаря Комиссии
1.								
2.								

Приложение № 8 к Положению

Председателю комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием, ректору ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России,
д.м.н., доценту Д.Н.Зайцеву

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас повторно выдать мне _____
_____
(ФИО полностью, дата рождения)
выписку из протокола заседания Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием: «медицинская сестра», «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра перевязочной», «медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи», «медицинская сестра процедурной», «медицинская сестра приемного отделения», «медицинская сестра участковая», «медицинская сестра патронажная», «медицинский регистратор», «гигиенист стоматологический» в связи с _____
_____.

Принимал(а) участие в заседании Комиссии от «____» _____ 20__ №_____

«_____» _____ 202__ г._____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дубликат получил(а)

«_____» _____ 202__ г._____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)